

Temeljem članka 1.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 98/19, 22/57), članka 26. Statuta Dječjeg vrtića Fijolica Prelog („ Službeni glasnik Međimurske županije“ 4/98, 12/08, 4/14, 8/14, 5/22, 25/22 i 4/23-pročišćeni tekst) i članka 5. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Fijolica, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Fijolica objavljuje

**OBAVIJEST O UPISU DJECE
U DJEČJI VRTIĆ FIJOLICA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.**

1) Programi koje Vrtić ostvaruje tijekom pedagoške godine 2026./2027. su sljedeći:

a) REDOVITI PROGRAMI VRTIĆA

Redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci rane i predškolske dobi (10 - satni boravak) sprovodi se u centralnom objektu Prelog te Područnom odjelu Draškovec i to za:

- djecu jasličke dobi (od navršene jedne godine života do navršene treće godine života)
- djecu vrtićke dobi (od navršene treće godine života do polaska u školu)

b) POSEBNI PROGRAMI

Program katoličkog vjerskog odgoja djece predškolske dobi (10 - satni boravak) koji se sprovodi u Područnom odjelu Cirkovljan i to za:

- djecu vrtićke dobi (od navršene treće godine života do polaska u školu)

c) PROGRAM PREDŠKOLE (3 sata dnevno)

U program predškole obavezan je upis djece rođene od 1. travnja 2020. godine do 31. ožujka 2021. godine koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja.

2) Zahtjevi za upis djece u Dječji vrtić Fijolica te ostala potrebna dokumentacijom zaprimat će se preko mrežne stranice Dječjeg vrtića Fijolica (<https://www.djecjivrticfijolica.hr>) od 2.5.2026. do 10.5.2026. godine.

3) Uz Zahtjev za upis djeteta u određeni program roditelj odnosno skrbnik obavezno prilaže:

- rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta,
- preslika iskaznice imunizacije
- potvrda o mjestu prebivališta, boravišta djeteta
- dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu iz članka 10., i 16. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Fijolica (Pravilnik je dostupan na web stranici Dječjeg vrtića Fijolica <https://www.djecjivrticfijolica.hr>)

4) Podnositelj zahtjeva koji želi ostvariti pravo na prednost pri upisu dužan je dostaviti dokaze navedene u članku 10. i 16. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Fijolica i to:

- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata - rješenje o statutu HRVI

- za dijete iz obitelji s troje ili više djece - za svako dijete rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta
- za dijete oba zaposlena roditelja - original potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja ne starija od 30 dana
- za dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima - nalaz i mišljenje o težini i vrsti invaliditeta - oštećenju funkcionalnih sposobnosti Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, medicinsku dokumentaciju i stručne nalaze, mišljenja
- za dijete samohranih roditelja / dijete jednoroditeljske obitelji – pravomoćna presuda o razvodu braka, rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca, odluka o roditeljskoj skrbi, izvod iz matice umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete
- za dijete osobe s invaliditetom upisanih u Registar osoba s invaliditetom - potvrda iz Registra osoba s invaliditetom
- za dijete koje je ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskoj obitelji - preslika rješenja da je dijete u udomiteljskoj obitelji
- za dijete koje ima prebivalište ili boravište na području Grada Preloga - potvrda o mjestu prebivališta, boravišta djeteta
- za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu – rješenje o pravu na doplatak za djecu
- za dijete roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade – rješenje roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade
- drugi dokazi kojima se dokazuje pravo na ostvarivanje bodova prema kriterijima propisanim u ovom Pravilniku

5) Povjerenstvo za upis djece je dužno u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis djeteta donijeti Obavijest o rezultatima upisa (nakon što je provelo evaluaciju i obradu zahtjeva) koje se dostavlja Upravnom vijeću. Upravno vijeće donosi Odluku o upisima. Rezultati (Odluka o upisima) će biti objavljeni na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Fijolica (<https://www.djecjivrticfijolica.hr>) te na oglasnim pločama u svim objektima Dječjeg vrtića Fijolica.

Povjerenstvo odlučuje o Zahtjevima za upis djece u odgojno-obrazovni program na temelju rezultata cjelovitog uvida o razvoju i potrebama svakog djeteta, analize dostavljene dokumentacije, rezultata inicijalnog razgovora s roditeljima odnosno skrbnicima djece, uz nazočnost djeteta.

Nakon zaprimljenog Zahtjeva za upis djeteta u Dječji vrtić Fijolica, roditelji će dobiti termin za inicijalni razgovor na koji su dužni odazvati se, uz nazočnost djeteta, kako bi se Zahtjev za upis djeteta mogao obraditi i bodovati. Na inicijalni razgovor obavezni su donijeti ispunjen upitnik za roditelje za upis u jaslice/vrtić te potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta.

6) Ukoliko je roditelj odnosno skrbnik djeteta, nezadovoljan rezultatom upisa, rok za izjavljivanje žalbe je petnaest (15) dana, računajući od osmog dana od objave Odluke o upisima djece u Dječji vrtić Fijolica za pedagošku godinu 2026/2027.

KLASA: 601-03/26-01/9
 URBROJ: 2109-14-2-02-26-2
 Prelog, 27.4.2026.g.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
 Matija Strahija

